

การมอบหมายภารกิจ

แบบการนำเข้าและปรับปรุงข้อมูลของจังหวัดร้อยเอ็ด

รองรับการตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT)

ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล						
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน						
ข้อมูลพื้นฐาน						
01	โครงสร้าง	- แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน* - แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายใน ยกตัวอย่าง เช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น * กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ อปท. รูปแบบพิเศษ ให้แสดงแผนผัง โครงสร้าง ทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	1. นายวิชัย ผิวเงิน นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ 2. นายภาณุพงษ์ พรหมมงคล นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน 3. ว่าที่ ร.ต. พุฒิพัฒน์ หงส์จุมพลธนา พนักงานทรัพยากรบุคคล	1. นายพิชัยยา ตูระชอง หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด 2. นางสาววิริยาภรณ์ อยู่นาน ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหาร ทรัพยากรบุคคล	ดำเนินการแล้ว
02	ข้อมูลผู้บริหาร	- แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด และผู้ดำรงตำแหน่งทางการ	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด	1. นายวิชัย ผิวเงิน นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ	1. นายพิชัยยา ตูระชอง หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด	ดำเนินการแล้ว

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
		<p>บริหารของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย*</p> <p>(1) ผู้บริหารสูงสุด (2) รองผู้บริหารสูงสุด</p> <p>- แสดงข้อมูลผู้บริหารแต่ละคน อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ชื่อ-นามสกุล (2) ตำแหน่ง (3) รูปถ่าย</p> <p>(4) ช่องทาง</p> <p>การติดต่อของผู้บริหารแต่ละคน</p> <p>*กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ ให้แสดงข้อมูลผู้บริหารในฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ</p>	(กลุ่มงานอำนวยการ/กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	<p>2. นายภาณุพงษ์ พรหมมงคล</p> <p>นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน</p> <p>3. ว่าที่ ร.ต.พุดิพัฒน์</p> <p>หงส์จุมพลธนา</p> <p>พนักงานทรัพยากรบุคคล</p>	2. นางสาววิริยาภรณ์ อยู่นาน ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	
O3	อำนาจหน้าที่	<p>- แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของหน่วยงาน*</p> <p>*ต้องไม่เป็นการแสดงข้อมูลกฎหมายทั้งฉบับ</p>	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	<p>1. นายวิชัย ผิวเงิน</p> <p>นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ</p> <p>2. นายภาณุพงษ์ พรหมมงคล</p> <p>นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน</p> <p>3. ว่าที่ ร.ต.พุดิพัฒน์</p> <p>หงส์จุมพลธนา</p> <p>พนักงานทรัพยากรบุคคล</p>	<p>1. นายพิชัยยา ตูระซอง</p> <p>หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด</p> <p>2. นางสาววิริยาภรณ์ อยู่นาน</p> <p>ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	ดำเนินการแล้ว

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/รวม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงาน การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ ดำเนินการแล้ว)
04	ข้อมูลการติดต่อ	- แสดงข้อมูลการติดต่อของหน่วยงานอย่างน้อยประกอบด้วย (1) ที่อยู่หน่วยงาน (2) หมายเลขโทรศัพท์ (3) E-mail ของหน่วยงาน (4) แผนที่ตั้ง	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานอำนวยการ/กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	1. นายวิชัย ผิวเงิน นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ 2. นายภาณุพงษ์ พรหมมงคล นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน 3. ว่าที่ ร.ต.พุดิพัฒน์ หงส์จุมพลธนา พนักงานทรัพยากรบุคคล	1. นายพิชัยยา ตูระซอง หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด 2. นางสาววิริยาภรณ์ อยู่นาน ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหาร ทรัพยากรบุคคล	ดำเนินการแล้ว
การประชาสัมพันธ์						
05	ข่าวประชาสัมพันธ์	- แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือ ภารกิจของหน่วยงาน - แสดง QR code แบบวัด EIT ของ หน่วยงานที่ดาวน์โหลดจากระบบ ITAS ไว้ บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการมี	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานอำนวยการ) / ส่วนราชการส่วนภูมิภาค ทั้ง 33 หน่วยงาน	1. นายวิชัย ผิวเงิน นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ 2. นายภาณุพงษ์ พรหมมงคล นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	1. นายพิชัยยา ตูระซอง หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด 2. นางวาโย ตีกประโคน ผู้อำนวยการกลุ่มงาน อำนวยการ	ดำเนินการแล้ว

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/รวม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
		<p>โอกาสได้มีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน</p> <p>- เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. 2567</p>				
การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล						
O6	Q&A	<p>- แสดงช่องทางการสอบถามข้อมูลต่าง ๆ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้ สองทาง (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Messenger Live Chat, Chatbot, Line official Account, Web board*</p> <p>- สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p> <p>* ไม่รวมถึง E-mail</p>	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด)	<p>1. นายวิชัย ผิวเงิน นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ</p> <p>2. ว่าที่ ร.ต.พุดิพัฒน์ หงส์จุมพล หนา พนักงานทรัพยากรบุคคล</p>	<p>1. นายพิชัยยา ตูระซอง หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด</p> <p>2. นางสาววิริยาภรณ์ อยู่นาน ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	ดำเนินการแล้ว

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ						
แผนการดำเนินงานและงบประมาณ						
○7	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	<p>- แสดงแผนการดำเนินภารกิจของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า 1 ปี ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง</p> <p>(2) เป้าหมายของแต่ละยุทธศาสตร์หรือแนวทาง</p> <p>(3) ตัวชี้วัดของเป้าหมายตาม (2)</p> <p>- เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. 2567</p>	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด)	<p>1. นายธีระวุฒิ โพธิชัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ</p> <p>2. นายวิชัย ผิวเงิน นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ</p> <p>3. นางสาวจิราพร ม่อยังงา พนักงนวิเคราะห์นโยบายและแผน</p>	<p>1. นายพิชัยยา ตูระของ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด</p> <p>2. นายชวมินทร์ ตรีเนตร ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด</p>	ดำเนินการแล้ว
○8	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	<p>- แสดงแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2567 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) โครงการหรือกิจกรรม</p> <p>(2) ผลผลิตของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม</p>	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด)	<p>1. นายธีระวุฒิ โพธิชัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ</p> <p>2. นายวิชัย ผิวเงิน นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ</p>	<p>1. นายพิชัยยา ตูระของ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด</p> <p>2. นายชวมินทร์ ตรีเนตร ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด</p>	อยู่ระหว่างการดำเนินการ

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/รวม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
		<p>(3) งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม</p> <p>(4) ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม</p> <p>- แสดงผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2567 ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 ที่มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้าอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(2) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม</p>		3. นางสาวจิราพร ม่อยงจักร พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน		
09	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	- แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด)	1. นายธีระวุฒิ โพธิชัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	1. นายพิชัยยา ตูระของ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด 2. นายชวมิตร ตรีเนตร ผู้อำนวยการกลุ่มงาน	ดำเนินการแล้ว

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/รวม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
		<p>(1) ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(2) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(3) ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (ระบุเป็น วัน เดือน ปีที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ)</p> <p>(4) ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>(5) ข้อเสนอแนะ</p> <p>- เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2566</p>		<p>2. นายวิชัย ผิวเงิน นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ</p> <p>3. นางสาวจิราพร ม่อยังหาร พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน</p>	<p>ยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด</p>	
การปฏิบัติงาน						
○10	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	<p>- แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ชื่องาน</p>	<p>สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด)/ส่วนราชการส่วนภูมิภาค ทั้ง 33 หน่วยงาน</p>	<p>1. นางสาวชัชฎาภรณ์ กอผจญ ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด</p>	<p>1. นายพิชัยยา ตระของ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด</p> <p>2. นางสาวชัชฎาภรณ์ กอผจญ ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด</p>	<p>ดำเนินการแล้ว</p>

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
		<p>(2) วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน</p> <p>(3) ระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน</p> <p>(4) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>* กรณีมีองค์กรกลางที่มีหน้าที่กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติในเรื่องนั้น หน่วยงานสามารถนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ แต่จะต้องมีองค์ประกอบด้านข้อมูลครบตามที่กำหนด</p>		<p>2. นางสาวสุนิยากร พลอาจทัน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ</p> <p>2. ว่าที่ ร.ต.พุดิพัฒน์ หงส์จุมพลธนา พนักงานทรัพยากรบุคคล</p>		
<p>การให้บริการและติดต่อประสานงาน*</p> <p>* การให้บริการ หมายถึง การให้บริการหรือการให้บริการข้อมูลตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจตามกฎหมายของหน่วยงาน สำหรับหน่วยงานที่มีการให้บริการหรือการให้บริการข้อมูลเป็นจำนวนมาก อาจมุ่งเน้นเผยแพร่การให้บริการหรือการให้บริการข้อมูลที่มีความสำคัญต่อภารกิจของหน่วยงาน</p>						
011	<p>คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ*</p>	<p>- แสดงคู่มือการให้บริการหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน* ที่มีรายละเอียดของแต่ละงาน อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ชื่องาน</p> <p>(2) วิธีการขั้นตอนการให้บริการ</p>	<p>สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด)/ส่วนราชการส่วนภูมิภาค ทั้ง 33 หน่วยงาน</p>	<p>1. นางสาวสุนิยากร พลอาจทัน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ</p> <p>2. ว่าที่ ร.ต.พุดิพัฒน์ หงส์จุมพลธนา พนักงานทรัพยากรบุคคล</p>	<p>1. นายพิชัยยา ตระของ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด</p> <p>2. นางสาวชัชฎาภรณ์ กอผจญ ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด</p>	<p>ดำเนินการแล้ว</p>

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/รวม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
		<p>(3) ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน</p> <p>(4) ช่องทางให้บริการ เช่น สถานที่ ส่วนงานที่รับผิดชอบ</p> <p>E-service One Stop Service</p> <p>(5) ค่าธรรมเนียม (กรณีไม่มีค่าธรรมเนียมให้ระบุว่า “ไม่มีค่าธรรมเนียม”)</p> <p>(6) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>* กรณีมีองค์กรกลางที่มีหน้าที่กำหนดมาตรฐานการให้บริการในเรื่องนั้น หน่วยงานสามารถนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ แต่จะต้องมีองค์ประกอบด้านข้อมูลครบตามที่กำหนด</p>				
O12	ข้อมูลสถิติการให้บริการ*	<p>- แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดของแต่ละงานอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in)</p>	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด)/ส่วนราชการส่วนภูมิภาค ทั้ง 33 หน่วยงาน	1. นางสาวสุนิยากร พลอาจทัน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ 2. ว่าที่ ร.ต.พุดิพัฒน์ หงส์จุมพลธนา พนักงานทรัพยากรบุคคล	1. นายพิชัยยา ตูระของ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด 2. นางสาวชัชฎาภรณ์ กอผจญ ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด	ดำเนินการแล้ว

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
		(2) จำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทาง E-Service - เป็นข้อมูลสถิติของปี พ.ศ. 2566				
O13	E-Service	- แสดงระบบการให้บริการ ผ่านช่องทางออนไลน์* ที่ผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางมายังจุดให้บริการ - แสดงรายละเอียดวิธีการใช้งานระบบการให้บริการ - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน * ไม่รวมถึงช่องทางการถาม - ตอบ (Q&A) หรือสื่อสารตามปกติแบบออนไลน์ของหน่วยงาน	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด)/ส่วนราชการส่วนภูมิภาค ทั้ง 33 หน่วยงาน	1. นายวิชัย ผิวเงิน นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ 2. ว่าที่ ร.ต.พุดิพัฒน์ หงส์ จุมพลธนา พนักงานทรัพยากรบุคคล	1. นายพิชัยยา ตระของ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด 2. นางสาววิริยาภรณ์ อยู่นาน ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	ดำเนินการแล้ว
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง						
O14	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	- แสดงรายการการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบลงทุนที่จะมีการดำเนินการในปี พ.ศ. 2567	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานอำนวยการ)/	1. นางสาวนุจรินทร์ โสรจัจ นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ 2. นางสาวจิราภรณ์ หงส์จุมพล พนักงานพัสดุ	1. นายพิชัยยา ตระของ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด	ดำเนินการแล้ว

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
		<p>ทุกรายการ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) งานที่ซื้อหรือจ้าง</p> <p>(2) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)</p> <p>(3) แหล่งที่มาของงบประมาณ</p> <p>(4) วิธีการที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ</p> <p>(5) ช่วงเวลาที่คาดว่าจะเริ่มดำเนินการ</p>	<p>ส่วนราชการส่วนภูมิภาค ทั้ง 33 หน่วยงาน</p>		<p>2. นางวาโย ตีกประโคน ผู้อำนวยการกลุ่มงาน อำนาจการ</p>	
O15	<p>ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p>	<p>- แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560*</p> <p>- แสดงประกาศการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ยกตัวอย่างเช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>- เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปี พ.ศ. 2567</p>	<p>สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานอำนาจการ)/ ส่วนราชการส่วนภูมิภาค ทั้ง 33 หน่วยงาน</p>	<p>1. นางสาวนุจรินทร์ โสรจัจจ์ นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ</p> <p>2. นางสาวจิราภรณ์ หงส์จุมพล พนักงานพัสดุ</p>	<p>1. นายพิชัยยา ตูระของ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด</p> <p>2. นางวาโย ตีกประโคน ผู้อำนวยการกลุ่มงาน อำนาจการ</p>	<p>ดำเนินการแล้ว</p>

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ ดำเนินการแล้ว)
		* กรณีไม่มีการจัดจ้างฯ ที่มีวงเงินเกิน 5 แสนบาทหรือที่กฎหมายไม่ได้กำหนดให้ต้องเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้หน่วยงานอธิบายเพิ่มเติมโดยละเอียด หรือเผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในกรณีดังกล่าว				
O16	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	- แสดงความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานที่มีการลงนามในสัญญาแล้ว ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) งานที่ซื้อหรือจ้าง (2) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) (3) แหล่งที่มาของงบประมาณ (4) สถานะการจัดซื้อจัดจ้างฯ (5) วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (6) ราคากลาง (บาท) (7) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท)	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานอำนวยการ)/ ส่วนราชการส่วนภูมิภาค ทั้ง 33 หน่วยงาน	1. นางสาวนุจรินทร์ โสรัจจันักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ 2. นางสาวจิราภรณ์ หงส์จุมพล พนักงานพัสดุ	1. นายพิชัยยา ตระของ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด 2. นางวาโย ตึกประโคน ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
		<p>(8) เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก</p> <p>(9) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก</p> <p>(10) เลขที่โครงการ</p> <p>(11) วันที่ลงนามในสัญญา</p> <p>(12) วันสิ้นสุดสัญญา</p> <p>- เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปี พ.ศ. 2567</p>				
○17	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	<p>- แสดงรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) จำนวนรายการจัดซื้อจัดจ้างฯ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ</p> <p>(2) งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างฯ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (บาท)</p> <p>(3) ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>(4) ข้อเสนอแนะ</p>	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานอำนวยการ)/ ส่วนราชการส่วนภูมิภาค ทั้ง 33 หน่วยงาน	1. นางสาวนุจรินทร์ โสรัจจ์ นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ 2. นางสาวจิราภรณ์ หงส์จุมพล พนักงานพัสดุ	1. นายพิชัยยา ตูระของ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด 2. นางวาโย ตึกประโคน ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ	ดำเนินการแล้ว

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ ดำเนินการแล้ว)
		<p>- แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) งานที่ซื้อหรือจ้าง (2) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) (3) แหล่งที่มาของงบประมาณ (4) สถานะการจัดซื้อจัดจ้างฯ (5) วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (6) ราคากลาง (บาท) (7) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) (8) เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก (9) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก (10) เลขที่โครงการ (11) วันที่ลงนามในสัญญา (12) วันสิ้นสุดสัญญา <p>- เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2566</p>				

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงาน การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ ดำเนินการแล้ว)
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล						
○18	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	<p>- แสดงแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) โครงการหรือกิจกรรม</p> <p>(2) งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม</p> <p>(3) ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม</p> <p>- เป็นแผนฯ ที่มีความครอบคลุมทั้งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ในปี พ.ศ. 2567</p>	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	<p>1. นางสาวคณิต ดลประสิทธิ์ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ</p> <p>2. ว่าที่ ร.ต. พุฒิพัฒน์ หงส์จุมพลธนา พนักงานทรัพยากรบุคคล</p>	<p>1. นายพิชัยยา ตระทอง หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด</p> <p>2. นางสาววิริยาภรณ์ อยู่นาน ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	ดำเนินการแล้ว
○19	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี	<p>- แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) โครงการหรือกิจกรรม</p>	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	<p>1. นางสาวคณิต ดลประสิทธิ์ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ</p> <p>2. ว่าที่ ร.ต. พุฒิพัฒน์ หงส์จุมพลธนา พนักงานทรัพยากรบุคคล</p>	<p>1. นายพิชัยยา ตระทอง หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด</p> <p>2. นางสาววิริยาภรณ์ อยู่นาน ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	ดำเนินการแล้ว

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
		<p>(2) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(3) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(4) ระยะเวลาในการดำเนินการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ)</p> <p>(5) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง</p> <p>(6) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับบริการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>(7) ปัญหา/อุปสรรค (8) ข้อเสนอแนะ</p> <p>- เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2566</p>				
O20	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	<p>- แสดงประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ*</p> <p>*กรณีประมวลจริยธรรมจะต้องดำเนินการโดยองค์กรที่มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562</p>	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	1. นางสาวณิศร ดลประสิทธิ์ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ 2. ว่าที่ ร.ต. พุฒิพัฒน์ หงส์จุมพลธนา	1. นายพิชัยยา ตูระของ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด	ดำเนินการแล้ว

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
		* กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องแสดงประมวลจริยธรรมจำนวน 3 ฉบับ ได้แก่ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น		พนักงานทรัพยากรบุคคล	2. นางสาววิริยาภรณ์ อยู่นาน ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	
O21	การขับเคลื่อนจริยธรรม	- แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม โดยให้แสดงเป็นคำสั่งแต่งตั้งที่เป็นทางการ (2) แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่จัดทำขึ้นโดยหน่วยงาน (3) การฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐใน	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	1. นางสาวคณิศร ตลประสิทธิ์ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ 2. ว่าที่ ร.ต.พุดิพัฒน์ หงส์จุมพลธนา พนักงานทรัพยากรบุคคล	1. นายพิชัยยา ตูระของ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด 2. นางสาววิริยาภรณ์ อยู่นาน ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	ดำเนินการแล้ว

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
		หลักสูตร หรือ กิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปี พ.ศ. 2567				
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส						
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ						
O22	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	- แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) รายละเอียดของข้อมูลที่ผู้ร้องควรรู้เพื่อใช้ในการร้องเรียน เช่น ชื่อ-สกุลของผู้ถูกร้อง ช่วงเวลาการกระทำความผิด พฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ (2) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด/กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	1. นางสาวสุนิยากร พลอาจทัน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ 2. ว่าที่ ร.ต. พุฒิพัฒน์ หงส์จุมพลธนา พนักงานทรัพยากรบุคคล	1. นายพิชัยยา ตูระของ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด 2. นางสาวชัชฎาภรณ์ กอผจญ ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด	ดำเนินการแล้ว

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/รวม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
		(3) ขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (4) ส่วนงานที่รับผิดชอบ (5) ระยะเวลาดำเนินการ				
O23	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	- แสดงช่องทางออนไลน์ที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยต้องแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนทั่วไป - เป็นช่องทางที่มีการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด)	1. นางสาวสุนิยากร พลอาจทัน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ 2. ว่าที่ ร.ต. พุฒิพัฒน์ หงส์จุมพลธนา พนักงานทรัพยากรบุคคล	1. นายพิชัยยา ตูระชอง หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด 2. นางสาวชัชฎาภรณ์ กอผจญ ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด	ดำเนินการแล้ว
O24	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	- แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด)	1. นางสาวสุนิยากร พลอาจทัน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	1. นายพิชัยยา ตูระชอง หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด	ดำเนินการแล้ว

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงาน การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ ดำเนินการแล้ว)
		(2) จำนวนเรื่อง que ดำเนินการแล้วเสร็จ (3) จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ - เป็นข้อมูลของปี พ.ศ. 2566		2. ว่าที่ ร.ต. พุฒิพัฒน์ หงส์จุมพลธนา พนักงานทรัพยากรบุคคล	2. นางสาวชัชฎาภรณ์ กอผจญ ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด	
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม						
O25	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	- แสดงผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม (2) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม (3) ผลจากการมีส่วนร่วม (4) การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน - เป็นการดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปี พ.ศ. 2567	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด(กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด/กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล) / ส่วนราชการส่วนภูมิภาค ทั้ง 33 หน่วยงาน	1. นายธีระวุฒิ โพธิชัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ 2. นางสาวจิราพร ม่อยังจันทร พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน 3. ว่าที่ ร.ต. พุฒิพัฒน์ หงส์จุมพลธนา พนักงานทรัพยากรบุคคล	1. นายพิชัยยา ตูระซอง หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด 2. นายชวมินทร์ ตรีเนตร ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด 3. นางสาววิริยาภรณ์ อยู่นาน ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	ดำเนินการแล้ว

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต						
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน						
นโยบาย No Gift Policy						
O26	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	<p>- เป็น นประกาศฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ* อย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด ที่ดำรงตำแหน่งในปี พ.ศ. 2567</p> <p>- มีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ในขณะที่/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>- เป็นการประกาศสำหรับปี พ.ศ. 2567</p> <p>* การประกาศฯ ให้ประกาศในทุกปีงบประมาณ (ถึงแม้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังเป็นบุคคลเดิม)</p>	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	ว่าที่ ร.ต.พุดทิพัฒน์ หงส์จุมพลธนา พนักงานทรัพยากรบุคคล	1. นายพิชัยยา ตูระของ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด	ดำเนินการแล้ว
O27	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	- แสดงการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	ว่าที่ ร.ต.พุดทิพัฒน์ หงส์จุมพลธนา พนักงานทรัพยากรบุคคล	1. นายพิชัยยา ตูระของ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด	ดำเนินการแล้ว

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
		<ul style="list-style-type: none"> - เป็นการดำเนินกิจกรรมในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบาย หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ - เป็นการดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปี พ.ศ. 2567 			2. นางสาววิริยาภรณ์ อยู่นาน ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	
O28	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	<ul style="list-style-type: none"> - แสดงรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน - เป็นรายงานผลในภาพรวมของหน่วยงาน ในปี พ.ศ. 2566 	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	ว่าที่ ร.ต.พุดิพัฒน์ หงส์จุมพลธนา พนักงานทรัพยากรบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> 1. นายพิชัยยา ตูระของ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด 2. นางสาววิริยาภรณ์ อยู่นาน ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล 	ดำเนินการแล้ว
O29	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	<ul style="list-style-type: none"> - แสดงรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาสำหรับหน่วยงาน ตามมาตรา 128 แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561 - เป็นรายงานผลในภาพรวมของหน่วยงาน ในปี พ.ศ. 2566 	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	ว่าที่ ร.ต.พุดิพัฒน์ หงส์จุมพลธนา พนักงานทรัพยากรบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> 1. นายพิชัยยา ตูระของ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด 2. นางสาววิริยาภรณ์ อยู่นาน ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล 	ดำเนินการแล้ว

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/รวม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต						
O30	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	<p>- แสดงผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการทำงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ ตามภารกิจของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นดังต่อไปนี้</p> <p>(1) การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558*</p> <p>(2) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ</p> <p>(3) การจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>(4) การบริหารงานบุคคล</p> <p>- ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริตแต่ละประเด็น ต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย</p>	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	ว่าที่ ร.ต.พุดิพัฒน์ หงส์จุมพลธนา พนักงานทรัพยากรบุคคล	1. นายพิชัยยา ตูระซอง หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด 2. นางสาววิริยาภรณ์ อยู่นาน ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหาร ทรัพยากรบุคคล	ดำเนินการแล้ว

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
		<p>(1) เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสียหาย</p> <p>(2) มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <p>- เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2567</p> <p>* กรณีหน่วยงานที่ไม่มีภารกิจการอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ให้ระบุว่า “ไม่มีความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการรับสินบนในกระบวนการอนุมัติ อนุญาต เนื่องจากหน่วยงานไม่มีภารกิจการอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558”</p>				
O31	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี	<p>- แสดงผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. 2566 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสียหาย</p>	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	ว่าที่ ร.ต.พุมิพัฒน์ หงส์จุมพลธนา พนักงานทรัพยากรบุคคล	1. นายพิชัยยา ตูระของ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด 2. นางสาววิริยาภรณ์ อยู่นาน ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	ดำเนินการแล้ว

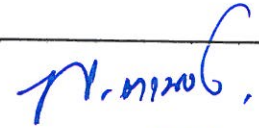
ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
		(2) มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง (3) ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง				
ตัวชี้วัดย่อย 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส						
แผนป้องกันการทุจริต						
O32	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	<p>- แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาลที่จัดทำโดยหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) โครงการ/กิจกรรม</p> <p>(2) งบประมาณแต่ละโครงการ/กิจกรรม*</p> <p>(3) ระยะเวลาดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม</p> <p>- เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. 2567</p>	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	ว่าที่ ร.ต.พุดิพัฒน์ หงส์จุมพลสนา พนักงานทรัพยากรบุคคล	1. นายพิชัยยา ตูระซอง หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด 2. นางสาววิริยาภรณ์ อยู่นาน ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	ดำเนินการแล้ว

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
		*กรณีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้ระบุในแผนว่าไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ				
O33	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	<p>- แสดงผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรมหรือธรรมาภิบาล</p> <p>ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ผลดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(2) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม*</p> <p>(3) ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>(4) ข้อเสนอแนะ</p> <p>- เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2566</p> <p>*กรณีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้ระบุในผลว่าไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ</p>	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	ว่าที่ ร.ต.พุดิพัฒน์ หงส์จุมพลธนา พนักงานทรัพยากรบุคคล	1. นายพิชัยยา ตูระซอง หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด 2. นางสาววิริยาภรณ์ อยู่นาน ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	ดำเนินการแล้ว

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน						
O34	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<p>- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2566* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ประเด็น ดังต่อไปนี้</p> <p>(1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</p> <p>(2) การให้บริการและระบบ E-Service</p> <p>(3) ช่องทาง และ รูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</p> <p>(4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p> <p>(5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	ว่าที่ ร.ต.พุดิพัฒน์ หงส์จุมพลธนา พนักงานทรัพยากรบุคคล	1. นายพิชัยยา ตูระซอง หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด 2. นางสาววิริยาภรณ์ อยู่นาน ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหาร ทรัพยากรบุคคล	ดำเนินการแล้ว

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/รวม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
		<p>(6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</p> <p>(7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p> <p>- แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>(2) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(3) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ</p> <p>(4) ระยะเวลา</p> <p>- แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ</p>				

ข้อที่	ข้อมูล	องค์ประกอบของข้อมูล	1. ชื่อส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาค/หน่วยงาน/กลุ่มงานที่รับผิดชอบหลัก/ร่วม	2. รายชื่อ/ตำแหน่งผู้รับผิดชอบกำกับติดตาม/จัดทำข้อมูล/ (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	3. ชื่อ-ชื่อสกุล/ตำแหน่งผู้รับรองข้อมูลครบถ้วนถูกต้องตามประเด็นข้อคำถามองค์ประกอบข้อมูล (เฉพาะสำนักงานจังหวัด)	4. รายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (อยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)
		* กรณีหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ เป็นครั้งแรก ให้หน่วยงานวิเคราะห์ตามประเด็นที่กำหนดโดยคำนึงถึงบริบทและการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน				
O35	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน	<p>- แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>(2) สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม</p> <p>(3) ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ</p> <p>- เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566</p> <p>* กรณีหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ เป็นครั้งแรก ให้หน่วยงานรายงานตามประเด็นที่กำหนดโดยคำนึงถึงบริบทและการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p>	สำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด (กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล)	ว่าที่ ร.ต.พุดิพัฒน์ หงส์จุมพลธนา พนักงานทรัพยากรบุคคล	1. นายพิชัยยา ตูระซออง หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด 2. นางสาววิริยาภรณ์ อยู่นาน ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหาร ทรัพยากรบุคคล	ดำเนินการแล้ว

ผู้รายงานข้อมูล	ลงชื่อ 
(นายพิชัยยา ตระทอง)	
หัวหน้าสำนักงานจังหวัดร้อยเอ็ด	
*ลงนามหัวหน้าสำนักงานจังหวัด	

หมายเหตุ : สำหรับการประเมินรอบ 6 เดือน (1ตุลาคม2565 - 31มีนาคม2566)

1. ให้จังหวัดกรอกข้อมูล/ปรับข้อมูลข้อ 1,2 และ 3 (สำหรับ รอบ2/2567 นำผลค่าคะแนน ITA ตามประกาศของสำนักงาน ป.ป.ช. มาประกอบการประเมินฯ)

2. ตัวอักษรสีแดงเป็นการมอบหมาย สป.มท.ส่วนกลาง

คือตัวอย่างร่างการมอบหมายภารกิจของส่วนกลาง(สป.มท.)

สำหรับการมอบ ศสส.สป. เนื่องจากรับผิดชอบลงระบบข้อมูลเผยแพร่ในเว็บไซต์ของ สป.มท.

3. ขอให้จังหวัดมอบหมายให้หน่วยงาน/

ผู้รับผิดชอบในจังหวัดดำเนินการตามความเหมาะสม

4. ขอให้จังหวัดรายงานผลการตรวจสอบข้อมูลตามแผนการดำเนินงานการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

(โดยให้ระบุอยู่ระหว่างการดำเนินการ/ดำเนินการแล้ว)